



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____
Chișinău

cu privire la Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului

În scopul elaborării și coordonării politicilor naționale în domeniul protecției drepturilor copilului, precum și implementării eficiente a Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratate internaționale din domeniul protecției drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Componența Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr.1;

Regulamentul Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr.2;

Regulamentul-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr.3.

2. Se abrogă unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.4.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

COMPONENȚA

Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului

Prim-ministru;
Ministru al sănătății, muncii și protecției sociale;
Ministru al educației, culturii și cercetării;
Secretar general adjunct al Guvernului;
Consilier principal de stat al Prim-ministrului pe politici societale;
Secretar de stat al Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;
Secretar de stat al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării;
Secretar de stat al Ministerului Afacerilor Interne;
Secretar de stat al Ministerului Justiției;
Secretar de stat al Ministerului Finanțelor;
Director general al Biroului Național de Statistică;
Procuror, adjunct al Procurorului General;
Avocatul poporului pentru drepturile copilului;
Reprezentantul subdiviziunii interne ale Cancelariei de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului;
Președintele Congresului Autorităților Locale din Moldova;
Reprezentant al UNICEF în Republica Moldova;
Președintele Alianței ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei;
Reprezentanți ai organizațiilor necomerciale.

REGULAMENTUL

Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului (în continuare - *Consiliul național*) este un organ consultativ permanent al Guvernului, creat în scopul monitorizării și coordonării modului de implementare a politicilor naționale în domeniul protecției drepturilor copilului, a Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte.

2. În activitatea sa Consiliul național se conduce de Convenția ONU cu privire la drepturile copilului și alte tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Constituția Republicii Moldova, Codul familiei, Legea nr.338/1994 privind drepturile copilului și de alte acte normative din domeniul drepturilor copilului, precum și de prevederile prezentului Regulament.

3. Consiliul național este constituit din reprezentanți ai autorităților publice centrale, precum și din reprezentanți ai organismelor internaționale și organizațiilor nonguvernamentale naționale care activează în domeniul protecției drepturilor copilului.

4. Consiliul național reprezintă Republica Moldova în relațiile cu organismele internaționale și organizațiile naționale, ce activează în domeniul protecției drepturilor copilului.

5. Activitatea curentă a Consiliului este asigurată de subdiviziunea Cancelariei de Stat, responsabilă de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului, care realizează funcțiile Secretariatului Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *secretariatul permanent*).

6. În scopul asigurării activității Consiliului național, reprezentanții administrației publice centrale și locale prezintă la solicitarea secretariatului permanent, rapoarte privind punerea în aplicare a documentelor de politici în domeniul drepturilor copilului exclusiv în aria de competență a autorității respective.

II. PRINCIPII DE ACTIVITATE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

7. Consiliul național își desfășoară activitatea exclusiv în baza și pentru implementarea legii, în conformitate cu principiile:

- 1) legalității;
- 2) respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- 3) respectării și promovării interesului superior al copilului;
- 4) eficienței;
- 5) celerității;
- 6) proporționalității;
- 7) cooperării;
- 8) imparțialității și nediscriminării;

- 9) respectării demnității copilului;
- 10) consultării și respectării opiniei copilului în toate subiectele care îl vizează;
- 11) asigurării protecției efective a copilului împotriva oricăror abuzuri;
- 12) confidențialității datelor cu caracter personal;
- 13) altor principii care asigură promovarea valorilor general-umane.

III. ATRIBUȚIILE ȘI GRUPURILE ȚINTĂ ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

8. Atribuțiile de bază ale Consiliului național sunt următoarele:

1) coordonarea și monitorizarea implementării prevederilor Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova face parte și a politicii naționale în domeniul protecției drepturilor copilului;

2) identificarea direcțiilor prioritare de intervenție în domeniul protecției drepturilor copilului;

3) coordonarea activității de elaborare a politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului și adolescenților;

4) coordonarea activității de elaborare a rapoartelor privind implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte în domeniul ce vizează protecția drepturilor copilului și adolescenților;

5) asigurarea interacțiunii cu mecanismele internaționale de protecție a drepturilor copilului și adolescenților;

6) desfășurarea, la necesitate, a ședințelor comune cu organizațiile societății civile de specialitate în scopul promovării politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului și adolescenților;

7) coordonarea activităților autorităților publice centrale și locale în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;

8) monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile publice centrale și locale a recomandărilor mecanismelor internaționale în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;

9) coordonarea, după caz, a elaborării și implementării standardelor/normelor de îngrijire și educație a copiilor și adolescenților în instituțiile de stat și instituțiile private destinate copilului;

10) înaintarea autorităților competente a propunerilor orientate spre asigurarea respectării drepturilor copilului și adolescenților, precum și în scopul asigurării executării recomandărilor internaționale în domeniul dat;

11) participarea la elaborarea și perfecționarea cadrului normativ în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;

12) asigurarea informării publicului larg despre problemele actuale ale copiilor și acțiunile întreprinse de către stat în vederea soluționării acestora.

9. Grupurile țintă ale acțiunilor Consiliului național sunt:

1) copiii și familiile din comunitate;

2) autoritățile/instituțiile publice care au activități în domeniul protecției sociale, sănătății, educației, culturii, ordinii publice, justiției și tehnologiilor informaționale;

3) alte persoane fizice și juridice, care desfășoară activități de promovare și protecție a drepturilor copilului.

IV. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI NAȚIONAL

10. Conducerea Consiliului național este exercitată de către Prim-ministru, care are următoarele atribuții:

- 1) conduce activitatea Consiliului național în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;
- 2) convoacă și prezidează ședințele Consiliului național;
- 3) stabilește responsabilitățile membrilor Consiliului național;
- 4) semnează hotărârile, procesele-verbale și alte documente ce vizează activitatea Consiliului național;
- 5) reprezintă Consiliul național în relațiile cu terții;
- 6) îndeplinește alte atribuții necesare în vederea asigurării bunei desfășurări a activității Consiliului național.

11. Funcția de vicepreședinte este exercitată de către conducătorul autorității publice centrale de specialitate în domeniile sănătății, protecției sociale și educației, desemnat de Președinte.

12. Președintele, la necesitate, poate delega unele atribuțiile ale sale vicepreședintelui Consiliului național.

13. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul Regulament, Consiliul național se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate, însă nu mai rar decât o dată în semestru.

14. Ședința Consiliului național este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membri.

15. La ședințele Consiliului național pot fi invitați președinții Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului și reprezentanții altor instituții care activează în domeniul drepturilor copilului, inclusiv ai organizațiilor internaționale care au reprezentanțe în Republica Moldova.

16. Invitația la ședința Consiliului național însoțită de proiectul ordinii de zi este semnată de Președinte și expediată membrilor cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței.

17. Prezentarea subiectelor spre examinare Consiliului național se efectuează de către membrii acestuia, precum și de către reprezentanții altor instituții interesate, conform planului anual de activitate aprobat la una din ședințele Consiliului național.

18. Consiliul național pune pe ordinea de zi probleme actuale privind asigurarea respectării drepturilor copilului.

19. Membrii Consiliului național au următoarele atribuții:

- 1) propun subiecte pentru planul anual de activitate;
- 2) propun instituirea grupurilor tematice de lucru;
- 3) execută deciziile Consiliului național, prevăzute în hotărârile acestuia;
- 4) participă la monitorizarea și evaluarea situației în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 5) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Consiliului național și deciziile acestuia;
- 6) participă la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului național.

20. În calitate de membri pot fi desemnați cel mult cinci reprezentanți ai organizațiilor necomerciale genul de activitate ale cărora ține de domeniul protecției drepturilor copilului pe un mandat de 2 ani.

21. Selectarea reprezentanților organizațiilor necomerciale în componența

Consiliului național se efectuează în bază propunerilor membrilor Consiliului, prezentate către prima ședință a acestuia din anul curent, iar membrii selectați se aprobă prin Hotărârea Consiliului național.

22. După expirarea mandatului, organizația necomercială poate fi desemnată din nou în calitate de membru al Consiliului național după expirarea unui an de la ultima zi de exercitare a calității de membru.

23. Activitatea Consiliului național este asigurată de către secretarul acestuia cu drept de vot. Calitatea de secretar o exercită reprezentantul subdiviziunii Cancelariei de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului, desemnat în mod corespunzător.

24. Secretarul Consiliului național are următoarele atribuții:

1) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului național;

2) comunică tuturor membrilor Consiliului național și persoanelor interesate data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;

3) întocmește proiectul hotărârii, procesele-verbale și alte documente privind activitatea Consiliului național;

4) îndeplinește alte atribuții stabilite prin prezentul Regulament pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Consiliului național.

25. Hotărârile Consiliului național se adoptă prin majoritatea voturilor membrilor prezenți.

26. Niciun membru al Consiliului național nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective a Consiliului național.

27. Hotărârea Consiliului național este semnată de către președintele acestuia.

28. Hotărârile Consiliului național sunt executorii pentru autoritățile vizate și se expediază acestora de către secretar prin intermediul poștei.

29. Hotărârile Consiliului național precum și orice informație privind activitatea acestuia se publică pe propria pagină web.

30. Consiliul național instituie Grupul tehnic permanent (în continuare – *Grupul tehnic*) pentru soluționarea promptă și integrată a problemelor sistemice privind protecția drepturilor copilului.

31. Președintele și vicepreședintele Grupului tehnic este numit de către Președintele Consiliului național.

32. Membrii Consiliului național delegă în calitate de membru al Grupului tehnic cel puțin un reprezentant, la nivel de conducere a subdiviziunii responsabile de domeniile Consiliului național în instituția/autoritatea publică delegată, câte un reprezentant al partenerilor de dezvoltare și câte un reprezentant al organizației necomerciale, selectate în calitate de membru al Consiliului. În calitate de membru al Grupului tehnic poate fi desemnat un reprezentant al Congresului autorităților publice locale, Consiliului național al elevilor sau Consiliului național al tineretului.

33. Secretarul Grupului tehnic este desemnat reprezentantul din cadrul subdiviziunii Cancelariei de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului.

34. Ședințele Grupului tehnic sunt convocate la necesitate, dar nu mai rar decât trimestrial.

35. Consiliul național, la propunerea membrilor săi, instituie grupuri tematice de lucru (permanente sau pe termen limitat) pentru elaborarea politicilor naționale de protecție a drepturilor copilului, monitorizarea și evaluarea programelor în acest domeniu, realizarea studiilor, pregătirea rapoartelor naționale și realizarea altor atribuții ale Consiliului național într-un domeniu specific.

36. Componența, atribuțiile și competențele grupurilor tematice de lucru se aprobă de președintele Consiliului național.

37. Atribuțiile Secretariatului permanent.

1) privind asigurarea activității Consiliului național, Grupului tehnic, grupurilor tematice de lucru

- a) acordă asistență administrativă și organizatorică;
- b) elaborează proiectele hotărârilor Consiliului național și procesele-verbale ale ședințelor;
- c) elaborează planul anual de activitate în baza propunerilor membrilor Consiliului național;
- d) elaborează proiectele deciziilor privind componența, atribuțiile și competențele grupurilor tematice de lucru;
- e) elaborează raportul anual al Consiliului național în baza informațiilor prezentate de autoritățile publice centrale și asigură publicarea pe pagina sa;
- f) asigură prezentarea de către raportori a informației necesare privind subiectele incluse pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului național;
- g) asigură prezentarea către Consiliul național a proiectelor documentelor de politici, în domeniul protecției drepturilor copilului, elaborate urmare a activității grupurilor tematice;
- h) acordă la necesitate, asistență metodologică în întocmirea rapoartelor autorităților și instituțiilor publice responsabile de implementarea tratatelor internațional în domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte;
- i) asigură activitatea de corespondență;
- j) publică și actualizează informația privind activitatea Consiliului național, Grupului tehnic, grupurilor tematice de lucru pe propria pagină web a Consiliului național.

2) privind monitorizarea activității structurilor locale ale Consiliului național în implementarea politicilor în domeniul protecției drepturilor copilului:

- a) monitorizează modul de implementare, de către autorităților publice locale de nivelul doi a politicilor în domeniul protecției drepturilor copilului;
- b) organizează vizite de monitorizare a ședințelor structurilor locale ale Consiliului național;
- c) acordă asistență în consolidarea capacității secretarilor structurilor locale ale Consiliului național și specialiștilor din sistemul de protecție a copilului;
- d) elaborează raportul anual privind activitatea structurilor locale și asigură publicarea acestuia pe pagina proprie web;
- e) monitorizează realizarea la nivel local a recomandărilor formulate de

structurile internaționale în domeniul drepturilor copilului;

f) asigură publicarea pe pagina proprie web a informației de interes pentru specialiștii din domeniul protecției dreptului copilului.

3) privind dezvoltarea și consolidarea relațiilor cu partenerii de dezvoltare și reprezentanții societății civile la elaborarea și monitorizarea implementării politicilor statului în domeniul protecției dreptului copilului:

a) colaborează cu partenerii de dezvoltare și reprezentanții societății civile în vederea elaborării politicilor în domeniul protecției dreptului copilului;

b) participă la atelierele de lucru, conferințele și seminarele organizate de partenerii de dezvoltare, organizațiile necomerciale și alți reprezentanți ai societății civile pentru promovarea politicilor în domeniul protecției dreptului copilului;

c) întocmește și actualizează lista cu datele de contact ale partenerilor de dezvoltare și organizațiilor necomerciale care activează în domeniul protecției dreptului copilului;

d) invită, la necesitate, reprezentanții societății civile la ședințele organizate a Consiliului național, Grupului tehnic și grupurilor tematice de lucru.

V. STRUCTURILE LOCALE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

38. Autoritățile administrației publice locale de nivelul doi creează Consilii locale pentru protecția drepturilor copilului, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți).

39. Consiliile locale pentru protecția drepturilor copilului activează în baza propriilor regulamente aprobate de organele care le-au instituit.

40. Consiliile locale pentru protecția drepturilor copilului exercită atribuțiile specifice Consiliului național la nivel local, examinând problemele sistemice privind protecția drepturilor copilului din unitatea administrativă teritorială.

REGULAMENT-CADRU de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de organizare și funcționare a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *Consiliu*).

2. Consiliul este organul intersectorial consultativ, fără personalitate juridică, care asigură coordonarea și participarea tuturor structurilor locale în protecția și promovarea drepturilor copilului din comunitate.

3. Consiliul se instituie în cadrul autorității administrației publice locale de nivelul doi, prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți).

4. În activitatea sa Consiliul se conduce de Convenția ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratatelor internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Constituția Republicii Moldova, Codul familiei, Legea nr.338/1994 privind drepturile copilului și de alte acte normative din domeniul drepturilor copilului, precum și de prevederile prezentului Regulament.

5. Consiliile raionale / municipale (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) aprobă regulamente proprii de funcționare ale Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

6. Consiliul își desfășoară activitatea exclusiv în baza și pentru implementarea legii, în conformitate cu principiile prevăzute la pct.7 din Regulamentul Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului.

II. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

7. Consiliul are următoarele atribuții:

- 1) asigurarea realizării atribuțiilor Consiliului național pentru protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 2) implementarea la nivel local a documentelor de politici naționale de protecție a drepturilor copilului și adolescenților;
- 3) elaborarea și implementarea planurilor și programelor locale privind punerea în aplicare a documentelor de politici naționale în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 4) monitorizarea funcționării sistemului național de referire în scopul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 5) monitorizarea respectării drepturilor copilului și adolescenților la nivel local;
- 6) monitorizarea condițiilor de dezvoltare și educație a copiilor și adolescenților în instituțiile medicale, de îngrijire și educație, în locurile de detenție, precum și a condițiilor de muncă ale minorilor angajați în câmpul muncii, indiferent de tipul de proprietate;

- 7) dezvoltarea și monitorizarea serviciilor acordate copiilor și adolescenților de către comunitate și structurile publice pentru protecție, dezvoltare și educație;
- 8) monitorizarea activității instituțiilor abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 9) examinarea cazurilor sistemice de încălcare a drepturilor copilului de către persoanele fizice și/sau juridice;
- 10) prezentarea propunerilor privind planificarea bugetului anual al Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți);
- 11) instituirea, în funcție de necesitate, a grupurilor de lucru în scopul realizării eficiente a atribuțiilor Consiliului;
- 12) dezvoltarea capacităților profesionale ale personalului din instituțiile abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 13) dezvoltarea și consolidarea relațiilor de cooperare a instituțiilor abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 14) elaborarea rapoartelor semestriale privind respectarea drepturilor copilului la nivel local și remiterea acestora în scop de informare a Secretariatului permanent al Consiliului Național;
- 15) exercitarea altor atribuții specifice Consiliului național la nivel local.

III. STRUCTURA CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

8. Componenta Consiliul este constituită din președinte, vicepreședinte, secretar (cu drept de vot) și cel puțin 8 membri.

9. Președinte este, de regulă, vicepreședintele raionului / viceprimarul municipiului (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabil de domeniul social, educație, cultură și medicină, iar vicepreședinte este, de regulă, conducătorul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabile de domeniul educației, protecției sociale sau sănătății.

10. Membrii Consiliului sunt:

1) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabile de domeniul social/protecția drepturilor copilului;

2) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) responsabile de domeniul educație;

3) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) responsabile de domeniul sănătate sau conducătorul instituției medico-sanitare publice din localitate;

4) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabil de buget și finanțe;

5) funcționarul public cu statut special din cadrul inspectoratului de poliție, cu atribuții în domeniul protecției drepturilor copilului;

6) conducător al unei instituției preșcolare / preuniversitare/ serviciului de asistență psihopedagogică;

7) reprezentant/ți ai consiliilor elevilor/ tineretului;

8) reprezentant/ți ai organizațiilor necomerciale care desfășoară activitate în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților.

11. În calitate de membri ai Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului, pot fi incluși reprezentanți ai altor structuri locale abilitate de a asigura protecția drepturilor copilului.

12. Componența nominală a Consiliului se aprobă prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) și este revizuită la necesitate.

13. Membrii Consiliului sunt delegați pentru participare de către conducerea instituției în care sunt angajați.

14. Consiliul este în drept, la inițiativa majorității membrilor, să propună excluderea membrului, care prin acțiune sau inacțiune și-a compromis calitatea de membru al Consiliului.

15. Instituția, membrul căreia a fost exclus sau din alte considerente nu-și poate îndeplini funcțiile, delegă un alt reprezentant în Consiliu.

16. Secretariatul Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului este asigurat de către reprezentantul subdiviziunii cu responsabilități din domeniul protecției drepturilor copilului.

17. Grupurile de lucru sunt instituite prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), în baza hotărârilor Consiliului, în scopul elaborării unor documente strategice sau analizei unor situații cu impact asupra întregii comunități.

IV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

18. Ședințele Consiliului sunt conduse de președintele acestuia, iar în absența sa, de vicepreședinte.

19. Președintele Consiliului exercită următoarele funcții:

- 1) coordonează activitatea Consiliului;
- 2) convoacă și prezidează ședințele Consiliului;
- 3) reprezintă Consiliul în relațiile cu autoritățile la nivel central și local și alte organizații cu competențe și/sau activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

20. Secretarul Consiliului are următoarele funcții:

- 1) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului;

2) comunică tuturor membrilor Consiliului și persoanelor interesate, inclusiv Secretariatului permanent al Consiliului național, data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;

3) întocmește procesele-verbale și alte documente privind activitatea Consiliului;

4) îndeplinește alte atribuții stabilite prin prezentul Regulament pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Consiliului.

21. Membrii Consiliului au următoarele funcții:

1) propun subiecte pentru ordinea de zi a ședințelor;

2) contribuie la executarea hotărârilor luate de Consiliu;

3) participă la monitorizarea situației în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților la nivel local;

4) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Consiliului și hotărârilor luate de către acesta;

5) participă la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului.

22. Președintele, secretarul și membrii Consiliului au următoarele obligații comune:

1) să participe activ la ședințele Consiliului;

2) să respecte prevederile prezentului Regulament;

3) să informeze Consiliul despre cazurile sistemice de încălcare a drepturilor și libertăților copiilor și adolescenților din comunitate;

4) să informeze și să consulte copiii și adolescenții asupra hotărârilor care urmează a fi luate la nivel de comunitate, într-o manieră clară, corespunzătoare vârstei, dezvoltării intelectuale și stării psiho-emoționale a copiilor.

23. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul regulament, Consiliul se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate însă nu mai rar decât o dată în trimestru.

24. Ședințele Consiliului se convoacă de către președinte, inclusiv la solicitarea membrilor Consiliului sau autorităților/instituțiilor din domeniu protecției drepturilor copilului și adolescenților.

25. Ședința Consiliului este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membri.

26. Ședințele Consiliului sunt publice.

27. La ședințele Consiliului pot fi invitați reprezentanți ai autorităților cu competențe în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților, precum și alte persoane.

28. Informarea despre convocarea ședinței se face în scris și poate include ordinea de zi și materialele care vor fi puse în discuție.

29. Prezentarea subiectelor spre examinare Consiliului se efectuează de către membrii acestuia, precum și de către reprezentanții altor instituții interesate.

30. Consiliul pune pe ordinea de zi probleme actuale din domeniul protecției drepturilor copiilor și adolescenților.

31. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliul emite hotărâri. Hotărârile se aprobă cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți.

32. Niciun membru al Consiliului nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, formulate în scris și motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective ale Consiliului.

33. Hotărîrea Consiliului este semnată de către președintele acestuia și se înregistrează în Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate. În cazul în care, membrul Consiliului nu este de acord cu hotărîrea luată, motivul dezacordului se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

34. Conținutul hotărîrii va include, după caz, mențiunea despre modalitatea de informare și consultare a copiilor și adolescenților pe marginea subiectului aflat în discuție.

35. Hotărîrile Consiliului se fac publice în conformitate cu legislația în vigoare.

V. DOCUMENTAȚIA CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

36. Secretarul Consiliului perfectează și ține următoarea documentație:

- 1) Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate de Consiliu;
- 2) Planurile de activitate;
- 3) Rapoarte semestriale și anuale despre activitățile Consiliului;
- 4) Procesele-verbale ale Consiliului;
- 5) alte materiale anexe la hotărîrea Consiliului.

37. Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate de Consiliu este cusut, filele lui numerotate și înregistrate în modul stabilit.

Lista hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărîrea Guvernului nr.409/1998 privind aprobare Regulamentului Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr. 60, art. 518) cu modificările ulterioare.
2. Hotărîrea Guvernului nr.1001/2005 privind instituirea Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 132-134, art. 1079), cu modificările ulterioare.
3. Hotărîrea Guvernului nr.451/2010 cu privire la unele măsuri de asigurare a activității Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 87-90, art. 520).

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la Consiliul național pentru protecția
drepturilor copilului

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Prezentul proiect de Hotărâre a Guvernului cu privire la Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului a fost elaborat de către Cancelaria de Stat în colaborare cu expertul local contractat în cadrul programului de asistență tehnică a UNICEF Moldova.

La etapa de elaborare a proiectului de hotărâre a fost analizat atât cadrul normativ existent care reglementează activitatea Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (Hotărârea Guvernului nr. 409/1998 privind aprobarea Regulamentului Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului și Hotărârea Guvernului 1001/2005 privind instituirea Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului), cât și cadrul normativ internațional în domeniul protecției drepturilor copilului. La fel, au fost organizate trei sesiuni de lucru cu reprezentanții consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Odată cu adoptarea Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, aceasta a devenit un document unic și deosebit de valoros în materia drepturilor copilului, deoarece cuprinde o gamă foarte largă de drepturi fundamentale ale copilului, ce urmează a fi respectate, protejate și asigurate de către statele membri. La fel, statele semnatare sunt obligate să creeze o serie de mecanisme naționale în scopul asigurării respectării drepturilor consfințite în această convenție și să alinieze cadrul normativ național la standardele adoptate de către Adunarea generală a ONU.

Astfel, potrivit art. 4 din Convenție, statele părți se angajează să ia toate măsurile legislative, administrative și altele care sunt necesare pentru a pune în practică drepturile recunoscute în această Convenție. În cazul drepturilor economice, sociale și culturale, ele vor lua aceste măsuri în limitele maxime ale rezervelor de care dispun și, dacă este cazul, în cadrul cooperării internaționale.

Republica Moldova a ratificat Convenția la data de 12 decembrie 1990, care a intrat în vigoare la data de 25 februarie 1993. În așa fel, Moldova s-a obligat să-și armonizeze propria legislație în concordanță cu această Convenție și să creeze mecanisme viabile de protecție a drepturilor copiilor.

Prin urmare, la data de 15 decembrie 1994, Parlamentul Republicii Moldova a adoptat Legea nr. 338/1994 privind drepturile copilului, care stabilește statutul juridic al copilului ca subiect independent și consfințește astfel de drepturi precum dreptul la asigurarea sănătății fizice și spirituale a copilului, formarea conștiinței lui civice pe baza valorilor naționale și general-umane, acordarea unei griji deosebite și protecții sociale **copiilor lipsiți temporar sau permanent de anturajul familiei sau care se află în alte**



condiții nefavorabile sau extreme (*a se vedea preambulul legii*).

Ulterior, în scopul promovării politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului și coordonării activităților de elaborare a strategiilor și programelor guvernamentale privind protecția drepturilor copilului, Guvernul Republicii Moldova, prin hotărârea nr. 409/1998, creează Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, act normativ care a fost actualizată doar o singură dată prin Hotărârea Guvernului 726/2003.

Cu toate că prin Hotărârea Guvernului nr. 409/1998, a fost aprobat Regulamentul Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, componența acestuia a fost instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 1001/2005. Ultima actualizare a componenței a avut loc în luna mai 2018, prin Hotărârea Guvernului nr. 91/2018.

Astfel, fiind principalul mecanism național de coordonare a elaborării și implementării documentelor de politici în domeniul drepturilor copilului, precum și asigurării implementării Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratate internaționale în domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, normele care reglementează activitate acestuia în mare parte au devenit perimate.

Prin urmare, scopul proiectului este fortificarea și eficientizarea mecanismului național în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților atât la nivel național (Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului), cât și la nivel local (Consiliul local pentru protecția drepturilor copilului).

Așa fiind, principalele atribuții ale acestui mecanism vor fi: coordonarea și supravegherea implementării prevederilor Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova și a politicii naționale în domeniul protecției drepturilor copilului, identificarea direcțiilor prioritare de intervenție în acest domeniu și coordonarea activităților de elaborare a politicilor naționale în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților.

Totodată, ținând cont de existența altor mecanisme de soluționare a cazurilor individuale a copiilor (spre exemplu Comisia pentru protecția copilului aflat în dificultate care examinează cazurile copiilor aflați în situațiile de risc), mecanismul propus prin proiectul de hotărâre nu va examina cazurile individuale, ci va fi responsabil de abordarea sistemică a problemelor privind protecția drepturilor copilului atât la nivel de localitate, cât și la nivel de țară. La fel, Consiliul național va fi competent să formuleze și propună soluții sistemice pentru soluționarea acestor probleme. Astfel, nu va exista nicio interferență în activitatea altor mecanisme în domeniul protecției drepturilor copilului și niciun paralelism în acest domeniu.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

În esență, proiectul propune expunerea într-o versiune nouă a mecanismului național în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților, precum și aprobarea unui Regulament-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului, în baza căruia autoritățile administrației publice locale de nivelul doi vor aproba propriile regulamente de funcționare ale consiliilor locale protecția drepturilor copilului.

Astfel, prin **anexa nr. 1** se propune aprobarea componenței Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, din care vor face parte reprezentanții factorilor responsabili de asigurarea respectării și protejării drepturilor copilului. Componența Consiliului național nu va mai fi una nominală, astfel va dispărea necesitatea actualizării actului normativ propus.

Prin **anexa nr. 2** se propune aprobarea Regulamentului Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, care va fi structurat conform consecutivității logice în 5 capitole, după cum urmează:

I. Dispoziții generale. În acest capitol se conțin norme generale de activitate ale Consiliului național.

II. Principii de activitate ale Consiliului național. Ținând cot de faptul că principiul reprezintă un element fundamental al funcționalității oricărui sistem, având un rol constructiv deosebit de important și asigurând corectitudinea realizării atribuțiilor stabilite, se propune consfințirea principiilor de bază ale activității Consiliului național, fapt care va asigura o abordare mai eficientă a chestiunilor supuse examinării în cadrul ședințelor consiliului și va exclude eventualele elemente de poziție arbitrară.

III. Atribuțiile și grupurile țintă ale Consiliului național. Pe lângă atribuțiile deja stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 409/1998, se propune completarea listei cu următoarele atribuții esențiale:

- coordonarea activității de elaborare a rapoartelor privind implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte în domeniul ce vizează protecția drepturilor copilului;
- asigurarea interacțiunii cu mecanismele internaționale de protecție a drepturilor copilului;
- desfășurarea, la necesitate, a ședințelor comune cu organizațiile societății civile de specialitate în scopul promovării politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului;
- coordonarea elaborării și implementării standardelor/normelor de îngrijire și educație a copiilor în instituțiile de stat și instituțiile private destinate copilului;
- asigurarea informării publicului larg despre problemele actuale ale copiilor.

Grupurile țintă ale acțiunilor Consiliului național vor fi:

1. copiii și familiile din comunitate;
2. autoritățile/instituțiile publice care au activități în domeniul educației, protecției sociale, ocrotirii sănătății și ordinii publice;
3. alte persoane fizice și juridice, care desfășoară activități de promovare și protecție a drepturilor copilului.

IV. Organizarea și funcționarea activității Consiliului național. Atribuțiile președintelui, membrilor și secretarului Consiliului național sunt reglementate expres, asigurând astfel o claritate în ceea ce privește rolul fiecărui membru.

Consiliul național se va întruni în ședințe care se vor convoca la necesitate însă nu mai rar decât o dată în semestru. La ședințe pot fi invitați președinții consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului și reprezentanții altor instituții care activează în domeniul drepturilor copilului, inclusiv ai organizațiilor internaționale care au reprezentanțe în Republica Moldova.

Pentru soluționarea promptă și integrată a problemelor privind protecția drepturilor copilului se va crea grupul tehnic de lucru. Componența, atribuțiile și competențele grupului tehnic de lucru se vor aproba de către Consiliul național la una din ședințe.

Pentru realizarea altor atribuții ale Consiliului național într-un domeniu mai îngust

se vor crea grupuri tematice de lucru (permanente sau temporare).

V. Structurile locale ale Consiliului național. Acest capitol conține norme generale de activitate ale structurilor locale, acestea fiind responsabile de exercitarea atribuțiilor specifice Consiliului național la nivel local.

Prin **anexa nr. 3** se propune aprobarea Regulamentului-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului, care va fi structurat conform consecutivității logice în 5 capitole, după cum urmează:

I. Dispoziții generale. În acest capitol se conțin norme generale de activitate ale Consiliului local și modalitatea de instituire a acestui organ consultativ.

II. Atribuțiile Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului: Atribuțiile consiliilor locale sunt expres reglementate și, în esență, transpun atribuțiile specifice Consiliului național la nivel local. Astfel, consiliile locale pentru protecția drepturilor copilului vor fi responsabile de examinarea problemelor sistemice privind protecția drepturilor copilului din localitate, fără a fi competente să examineze și să soluționeze cazurile individuale ale copiilor.

III. Structura consiliului local pentru protecția drepturilor copilului. Președinte va fi, de regulă, vicepreședintele raionului / viceprimarul municipiului (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabil de domeniul social, educație, cultură și medicină, iar vicepreședinte va fi, de regulă, conducătorul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabile de domeniul educației.

Secretar va fi, de regulă, un reprezentant al subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) responsabile de domeniul educației.

IV. Organizarea și funcționarea activității Consiliului național. Atribuțiile președintelui, membrilor și secretarului consiliilor locale sunt reglementate expres, asigurând astfel o claritate în ceea ce privește rolul fiecărui membru.

Pentru realizarea atribuțiilor sale, consiliile locale se vor întruni în ședințe care se vor convoca la necesitate însă nu mai rar decât o dată în trimestru.

Consiliile raionale / municipale (Chișinău și Bălți), vor putea institui grupuri de lucru (permanente sau temporare), în scopul elaborării unor documente strategice sau analizei unor situații cu impact asupra întregii comunități.

V. Documentația consiliului local pentru protecția. Acest capitol stabilește lista documentelor care se perfectează în legătură cu activitatea consiliilor locale, asigurând astfel o abordare uniformă în toate structurile locale.

Prin **anexa nr. 4** se propune abrogarea a două hotărâri de Guvern care actualmente reglementează activitatea Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului.

4. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de hotărâre propus spre examinare nu necesită cheltuieli suplimentare din contul bugetului public național.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

În urma adoptării proiectului de hotărâre nu se impune modificarea altor acte normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Pentru consultare publică proiectul se plasează pe platforma guvernamentală www.particip.gov.md. Totodată, proiectul va fi remis pentru avizare instituțiilor de resort.

CERERE
privind înregistrarea proiectelor de acte
care urmează a fi anunțate în cadrul ședinței secretarilor generali de stat

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Tipul și denumirea proiectului	Cu privire la Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Cancelaria de Stat în colaborare cu expertul local contractat în cadrul programului de asistență tehnică a UNICEF Moldova
3.	Justificarea depunerii cererii (<i>indicația corespunzătoare sau remarca precum că proiectul este elaborat din inițiativa autorului</i>)	Proiectul este elaborat în scopul fortificării și eficientizării mecanismului național în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților atât la nivel național (Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului), cât și la nivel local (Consiliul local pentru protecția drepturilor copilului).
4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Ministerul Justiției; Ministerul Finanțelor; Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale Ministerul Educației, Culturii și Cercetării Ministerul Afacerilor Interne Biroul Național de statistică Procuratura Generală Avocatul poporului privind drepturile copilului UNICEF în Moldova Alianța ONG-urilor active în domeniul PSCF CALM Consiliile Raionale/Municipale, CNA
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	- 10 zile lucrătoare
6.	Numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile de promovarea proiectului	Responsabil pentru promovare în cadrul CS - Svetlana Mirca, tel. 250-237, șef adjunct al Direcției secretariate permanente e-mail: svetlana.mirca@gov.md
7.	Anexe (<i>proiectul actului care se solicită a fi înregistrat, nota informativă cu documentele de însoțire</i>)	1. Proiectul de hotărîre 2. Nota informativă
8.	Data și ora depunerii cererii	11 martie 2019
9.	Semnătura	Roman CAZAN, Secretar general adjunct al Guvernului

